

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Солнышко» села Амурзет»

(МКДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Амурзет»)

ПРИКАЗ

11.01.2023г.

№ 26

с. Амурзет

О режиме антитеррористической защищенности

В целях соблюдения и исполнения Постановления Правительства РФ от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» и осуществления в учреждении мероприятий по антитеррористической защищенности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пропускной и внутриобъектовый режимы в учреждении привести в соответствии с Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах и Порядком допуска автотранспортных средств, утверждёнными настоящим приказом. Ответственный — завхоз Турбина Наталья Сергеевна.
2. Осуществление контроля за функционированием пропускного и внутриобъектового режимов возложить на завхоза учреждения.
3. В день, установленный для проведения с работником вводного инструктажа по охране труда, вводного инструктажа по гражданской обороне и вводного инструктажа по пожарной безопасности дополнительно проводить инструктаж и практические занятия по действиям при обнаружении посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения теракта (инструктаж по антитеррористической безопасности). В дальнейшем инструктаж по антитеррористической безопасности проводить через каждые шесть месяцев работы. Ответственный — старший воспитатель.
4. Утвердить график обхода и осмотра учреждения, его территории, помещений, систем подземных коммуникаций, проверки складских помещений.
5. Утвердить график тренировок по реализации плана обеспечения антитеррористической защищенности.
6. Утвердить план мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности.

7. Всем работникам учреждения сообщать лицу, ответственному за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, о посторонних лицах, замеченных в учреждении или на прилегающей территории, а также о транспортных средствах, которые продолжительное время находятся в непосредственной близости от учреждения.

8. Обязать каждого работника, использующего информационные ресурсы учреждения:

8.1. обеспечивать защиту от несанкционированного доступа к информации, к которой он имеет доступ в силу своих должностных обязанностей или приказа заведующего детским садом;

8.2. ни в какой форме не использовать не по прямому назначению ставшую ему известной информацию;

8.3. при обнаружении несанкционированного доступа (или попытки доступа) к информационным ресурсам учреждения, в т. ч. к электронной почте, панели управления официального сайта детского сада, сообщать об этом заведующему детского сада.

9. Завхозу и старшему воспитателю учреждения в срок до 1 февраля 2023 г. организовать размещение в холлах первого и второго этажей обновленных наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников и иных лиц, при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении терактов, а также схемы эвакуации при возникновении чрезвычайной ситуации, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов ФСБ, МВД, Росгвардии.

10. На каждое массовое мероприятие организатору мероприятия разрабатывать план осуществления мер по антитеррористической защищенности и представлять на утверждение заведующему детским садом не менее чем за три дня до начала мероприятия. При необходимости принятия дополнительных мер безопасности лицо, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, должно организовать взаимодействие с соответствующими правоохранительными органами по вопросам обеспечения безопасности мероприятия.

11. Педагогическим работникам прибывать на свои рабочие места за 10 минут до начала работы и непосредственно перед началом занятия визуальным осмотром проверять группы (место проведения занятия) на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья воспитанников предметов и веществ.

12. Ответственными за надлежащее состояние и содержание помещений (зданий) назначить:

- пищеблок – Боровскую Оксану Александровну,

- физкультурный зал – Чухонцеву Елену Андреевну,
- музыкальный зал - Колонтаеву Людмилу Николаевну,
- групповые помещения- воспитатели групп,
- холлы и коридоры - Драчкина Анастасия Владимировна,
- прачечная – Катаеву Надежду Владимировну,
- подвальные и чердачные помещения - Карбушев Владимир Викторович,
- складские помещения - Яцукова Юлия Николаевна,
- кастелянская – Турбина Наталья Сергеевна

13. Работникам, ответственным за помещения и здания, указанные в пункте 12 настоящего приказа:

13.1. постоянно контролировать безопасное содержание помещений, зданий и эксплуатацию установленного в них оборудования;

13.2. обеспечивать сохранность имущества и документации, выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременную уборку и сдачу под охрану.

14. На дверях чердачных помещений, подвалов, других закрытых на замок помещений, в которых не находятся люди, завхозу разместить таблички с указанием фамилии и инициалов ответственного за эти помещения и места хранения ключей.

15. Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества.

16. Старшему воспитателю Подситковой Ирине Владимировне предусмотреть в плане работы занятия с работниками по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта.

17. Оперативный контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму возложить на лицо, назначенное приказом заведующего детским садом ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности.

18. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Заведующий МКДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Амурзет



Штанько И.В.

С приказом ознакомлены:

Подситкова И.В. [Signature]
 Турбина Н.С. [Signature]
 Яцукова Ю. Н. [Signature]
 Карбушев В.В. [Signature]
 Катаева Н.В. [Signature]

Колонтаева Л.Н. [Signature]
 Чухонцева Е.А. [Signature]
 Боровская О. А. [Signature]
 Драчкина А.В. [Signature]